

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN



Bijgewerkt januari 2024

Inhoudsopgave

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Inleiding | 4 |
| 2. Pedagogisch beleid | 5 |
| 2.1 Algemene informatie | 5 |
| 2.2 Visie en missie | 5 |
| 3. Bieden van verantwoorde opvang | 7 |
| 3.1 Bieden van emotionele veiligheid in een gezonde en veilige leefomgeving..... | 7 |
| 3.2 Bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competenties | 8 |
| 3.3 Bevorderen van de ontwikkeling van sociale competenties | 9 |
| 3.4 Normen en Waarden | 9 |
| 3.5 Hoe werken wij aan de pedagogische doelen? | 10 |
| 4. Plaatsing | 11 |
| 4.1 Kennismaking en rondleiding | 11 |
| 4.2 Tarieven | 11 |
| 4.3 Aanmelding en plaatsing | 11 |
| 4.4 Intakegesprek | 11 |
| 5. Personeel | 13 |
| 5.1 Pedagogisch medewerkers | 13 |
| 5.2 Pedagogisch beleidsmedewerker / coach | 14 |
| 5.3 Mentorschap en observatie | 14 |
| 5.4 Beroepskrachten in opleiding en stagiaires | 14 |
| 5.5 Groepshulpen | 15 |
| 5.6 Vrijwilligers | 15 |
| 6. Een veilige en gezonde opvang | 16 |
| 6.1 Het vierogen principe | 16 |
| 6.2 Achterwacht regeling | 16 |
| 6.3 Drie-uursregeling | 17 |
| 6.4 Pedagogische werkwijze..... | 18 |
| 6.41 Dagindeling..... | 19 |
| 6.42 Dagindeling KDV | 19 |
| 6.43 Dagindeling BSO | 20 |
| 6.44 Activiteiten buiten de stam- of basisgroepen | 20 |
| 6.45 Beroepskracht-kind ratio (BKR) | 21 |
| 6.5 Informatie voor ouder en kind | 21 |
| 6.51 Inrichting van het kindercentrum..... | 21 |
| 6.52 Vaste gezichten | 21 |
| 6.53 Eten en drinken | 22 |

| | |
|----------------------------------------------------------|----|
| 6.54 Slapen kinderdagverblijf | 23 |
| 6.55 Omgaan met zindelijkheid..... | 23 |
| 6.56 Zorgen om kinderen | 23 |
| 6.57 Overdracht kind gegevens naar school en de BSO..... | 23 |
| 6.58 Ziekten / medicijnen..... | 24 |
| 7. Algemene informatie..... | 24 |
| 7.1 Openingsdagen en -tijden | 24 |
| 8. Contact met ouders..... | 26 |
| 8.1 Haal- en brengmomenten | 26 |
| 8.2 WhatsApp contact / website | 26 |
| 8.3 Oudergesprekken en ouderavond..... | 27 |
| 8.4. Oudercommissie..... | 27 |
| 8.5 Klachten | 27 |

1. Inleiding

Dit is het beleidsplan van Kindercentrum “Bij Onzzz”. Bij Onzzz is een bijenkorf vol activiteit, een plek waar bijen-kinderen veilig kunnen spelen, knutselen, ontdekken maar ook rusten. Een plek waar ze zichzelf mogen zijn en waar ze verzorgd, begeleid en beschermd worden door professionele werkbijen. Bij Onzzz is gevestigd op het terrein van polikliniek de Sionsberg, een begrip in Dokkum. In het pand waar voorheen het restaurant was hebben we een prachtlocatie gevonden om een gezellig, veilig kindercentrum te realiseren. In geval van nood is professionele zorg heel dichtbij.

“Bij Onzzz” is opgericht door dochter Franka en haar ouders, Alie en Rinze. Een familiebedrijf dus. Door ervaring in het werk als pedagogisch medewerker van Franka, is langzaam maar zeker het idee gegroeid dat de inrichting en het reilen en zeilen in de kinderopvang veel beter kan dan dat zij tot nu toe heeft ervaren. Een uitdaging om dit in de praktijk uit te voeren. In november 2018 zijn we begonnen met ons te oriënteren of er mogelijkheden waren in Dokkum om op een mooie locatie een kindercentrum te beginnen. Rinze heeft lesgegeven aan de Hanzehogeschool in Groningen en Alie heeft de Pedagogische Academie doorlopen. Het plezier, de passie van ons om met kinderen/jeugd om te gaan was voor ons de belangrijkste reden om deze stap te wagen. Franka en Alie werken zelf op de groepen. Daarnaast verzorgen zij de planning. Rinze neemt de administratie voor zijn rekening nemen en haalt kinderen op van school voor de BSO. Ook Rinze is bevoegd om met/bij de groep BSO kinderen te werken.

Wij willen dat de ons toevertrouwde kinderen zich thuis voelen, zij horen ook bij de familie. Daarom hebben we bewust gekozen voor een kleinschalig kindercentrum. Door de kleinschaligheid is er betrokkenheid en zijn de lijntjes kort. Er ontstaat laagdrempeligheid in de communicatie over en weer, zowel met de ouders als met de pedagogische medewerkers.

2. Pedagogisch beleid

2.1 Algemene informatie

Streven van “Bij Onzzz” is ontzorgen. Door de opvang van de kinderen goed te regelen kunnen ouders zonder zorg hun werkzaamheden of studie uitoefenen. Wij willen dat de kinderen, maar ook de ouders en medewerkers een fijne tijd bij ons hebben, dat het gezellig is en dat het veilig en vertrouwd voelt Bij Onzzz. Dit realiseren we door enthousiaste, gekwalificeerde vaste medewerkers op de groepen te hebben zodat er een band ontstaat van kind, ouders en medewerkers, door respect voor elk kind te hebben en door het kind in zijn/haar waarde te laten.

Ons kindercentrum biedt zowel dagopvang (KDV) voor 0-4 jarigen als buitenschoolse opvang (BSO) voor kinderen van de basisschoolleeftijd.

In het pedagogisch beleid geven wij aan op welke basis onze werkwijze is gebaseerd. Het beleid waarmee we werken is gericht op de IKK, de Wet van Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang. Onder deze wet vallen de vier opvoedingsdoelen van Marianne Riksen-Walraven, hoogleraar en ontwikkelingspsycholoog.

Waar in dit pedagogisch beleidsplan over ouders wordt gesproken worden ook andere verzorgers die de dagelijkse zorg van de kinderen dragen bedoeld.

2.2 Visie en missie

Kinderen een tweede thuis bieden zodat ouders die hun kind aan ons toevertrouwen met een gerust hart hun werk of studie kunnen doen is ons hoofddoel. Daarnaast willen we Bij Onzzz de ouders ontzorgen, bijvoorbeeld door luiers en voeding zelf te regelen. Ouders hoeven dit zelf niet mee te nemen of geven. We bieden de kinderen een plek aan waar ze zich veilig en prettig voelen, waar ze zichzelf kunnen en mogen zijn, en de vrijheid krijgen om op hun eigen manier te spelen, te onderzoeken en te bewegen. Niet alleen zorgen wij ervoor dat de kinderen in hun levensbehoeften worden voorzien, maar we zorgen ook voor liefdevolle, persoonlijke aandacht voor de kinderen. We proberen zoveel mogelijk het dagritme van thuis aan te houden zoals de eetmomenten en het slaapritme. Daarnaast mogen de kinderen lekker (samen) spelen, knutselen en organiseren we andere activiteiten. Door een veilig, warm en vertrouwde opvang te realiseren met gekwalificeerde medewerkers, willen we dat het kind zich thuis voelt Bij Onzzz, dat het deel is van onze familie.

Door de kleinschaligheid van ons kindercentrum bieden we vertrouwde, verantwoorde zorg. Deze zorg wordt gegeven door vaste medewerkers in een warme, huiselijke sfeer. Met een vast team begeleiden wij de kinderen in hun ontwikkeling, hun talenten en hun kwaliteiten. Elk kind is uniek, door te praten en luisteren naar elkaar bieden we activiteiten aan die aansluiten bij de interesse en het niveau van het kind. Elk kind wordt gezien en gehoord. In de visie van pedagoog Thomas Gordon staat centraal dat het ontwikkelen van een warme open relatie met kinderen gebaseerd is op wederzijds respect en liefde. Belangrijk is om kinderen te kunnen laten opgroeien tot zelfstandige, weerbare mensen. Communicatie is hierbij belangrijk, luisteren naar het kind om het kind te begrijpen, praten op een manier die het kind kan begrijpen. Deze visie spreekt ons aan en onze werkwijze zal voor een deel hierop gebaseerd zijn. Voor de jongere kinderen (baby's en dreumesen) hebben wij onze werkwijze geïnspireerd op de pedagogische visie van Emmi Pikler. Belangrijk is écht contact met een vaste medewerker die het kind goed leert kennen om te begrijpen wat het kind wil, om het kind het vertrouwen te geven om te gaan bewegen en spelen in relatieve vrijheid. Daarom is er bij ons een grondbox zodat ook de kleinsten vrijuit kunnen bewegen, rollen of kruipen. Verschonen en voeding geven zijn belangrijke contactmomenten en daarvoor nemen wij de tijd.

Het kind kent ons en wij kennen het kind. Ieder kind heeft behoefte aan en recht op warmte, geborgenheid en een gevoel van veiligheid en vertrouwen. Zo kan een kind zich ontwikkelen op zijn eigen wijze, in zijn eigen tempo en naar eigen behoefte. Als individueel mens, maar ook als iemand in een groep. Ondersteuning en stimulans van kinderen onderling en volwassenen zijn basisvoorwaarden.

Elk kind mag er zijn op zijn eigen manier en op zijn eigen tempo. Er is respect voor het kind maar ook naar de ouders, en naar elkaar als medewerkers die het kind mogen verzorgen en begeleiden. Prettig en open met elkaar omgaan, dat vinden wij belangrijk.

Behalve de dagelijkse verzorging van de kinderen bieden we uiteenlopende activiteiten aan en creëren we mogelijkheden in en buiten het gebouw zodat kinderen zich kunnen ontwikkelen. Door de omgang met elkaar in spel of activiteiten worden kinderen zich bewust van maatschappelijk gangbare normen en waarden. We nodigen de kinderen uit om te ontdekken, te bewegen, grenzen te verkennen, uitdagingen aan te gaan, en om zo zelfvertrouwen en eigenwaarde te stimuleren. Bijvoorbeeld: meehelpen of zelf tafels dekken en eten klaarzetten, meehelpen met klaarmaken van fruit en groente, zelf koekjes, cake of pannenkoeken bakken, dansen, theater, buiten een speurtocht houden, boodschappen doen etc. Regelmatig thema's bedenken in overleg met de kinderen en de aankleding/uitvoering van activiteiten van dit thema samen bedenken en aanpakken.

3. Bieden van verantwoorde opvang

Bij de uitwerking van ons pedagogisch beleid sluiten we aan bij de vier pedagogische basisdoelen van eerdergenoemde Marianne Rixsen Walraven:

- het bieden van emotionele veiligheid;
- het stimuleren van de ontwikkeling van persoonlijke competenties;
- het stimuleren van de ontwikkeling van sociale competenties;
- het overbrengen van normen en waarden.

3.1 Bieden van emotionele veiligheid in een gezonde en veilige leefomgeving

Kinderen moeten zich veilig en beschermd voelen. Alleen dan kunnen kinderen zich ontwikkelen. Uit onderzoek van o.a. Marianne Rixsen-Walraven is gebleken dat een kind optimaal tot ontplooiing komt vanuit een emotioneel veilige situatie. Van daaruit richten kinderen zich op interacties met leeftijdsgenootjes (persoonlijke en sociale competentie worden zo ontwikkeld) en op de ruimte, inrichting en materiaal.

Er zijn drie bronnen die het gevoel van veiligheid bij jonge kinderen in het kinderdagverblijf bevorderen: de relaties met pedagogische medewerkers, met andere kinderen en de inrichting van de omgeving.

Een emotioneel veilige omgeving wordt bereikt door een goede verhouding tussen pedagogisch medewerker en kind. Een medewerker die het kind aanvoelt en ingaat op de behoefte van het kind. Een vast gezicht. Daarnaast zijn een goede omgang met leeftijdsgenootjes en een veilige omgeving van belang. Vanuit deze veilige basis kunnen wij als begeleiders de kinderen gaan ondersteunen in hun groot worden. In ons werken met kinderen is het uitgangspunt het volledig mens-zijn. Een uniek wezen dat in staat is na te denken over zijn handelen. Kinderen, ook al zijn ze nog heel jong, zijn competent. Zij verdienen ons respect in de omgang met hen.

Onze pedagogische medewerkers hebben een warme, betrokken houding en gaan aandachtig om met de kinderen. De medewerkers vertellen wat ze doen en waarom ze dit doen. We leggen de nadruk op de ik-boodschap: als er lawaai wordt gemaakt reageert de medewerkster vanuit haarzelf "Ik wil graag dat je stopt met Want ik krijg zere oren van dat lawaai". Wanneer er met een kind wordt gesproken, gebeurt dit op een vriendelijke, kalme toon. Indien mogelijk gebeurt dit op ooghoogte van het kind en is er respect en aandacht voor het kind. Na het luisteren verwoorden wat het kind heeft gezegd: "bedoel je dat....", "jij vindt dus dat...."

Wij vinden dat een kind "fouten" mag maken. Alleen door spelenderwijs "fouten" te maken kan een kind zich vrij ontwikkelen. Stoot een kind bijvoorbeeld per ongeluk een beker melk om en schrikt het daarvan, dan zal de medewerkster naar het kind toegaan en vertellen dit niet erg is, dat dit kan gebeuren.

Het kind laat door emoties zijn gevoelens blijken: een kind huilt als het pijn heeft, is boos als zijn speelgoed wordt afgepakt, is verdrietig als zijn ouders weggaan, of kan angstig zijn voor iets. Het kind zal dan worden getroost en gerustgesteld, dit zonder de emotie te bagatelliseren. Door gevoelens te kunnen uiten worden emoties verwerkt. Elk kind dat op de kinderdagopvang komt heeft zijn eigen bakje bij ons op de groep. In dit bakje kan bij het brengmoment de spulletjes van het kind worden gelegd, zoals een speen of knuffel. Van de verschoon-, aankleed- en eetmomenten proberen we een leuk moment te maken, er is aandacht en contact met het kind, er is een kans om even te spelen/knuffelen en te praten met het kind.

Het slaapritme van thuis proberen we aan te houden, we streven ernaar dat elk kind zijn eigen bedje/slaapplaats heeft. Dit zorgt voor herkenbaarheid en rust.

Voor de kinderen van de BSO is dit ook van toepassing. Zij zullen meer verbaal reageren. Ook hier leeft de pedagogische medewerker mee met het kind en verdiept zich in de situatie van de kinderen. Hier ook is het uitgangspunt dat elk kind mag zijn wie het is. BSO is vrije tijd, de ruimte om zelf te kiezen wat je doet en met wie. We bieden georganiseerde activiteiten aan en vrij spel, het kind kan zelf een keuze maken. In overleg met de kinderen van de BSO kunnen activiteiten worden georganiseerd die de kinderen zelf bedenken. De kinderen van de BSO krijgen van de medewerkers het vertrouwen om zelf dingen te doen en te bepalen. Voorbeeld: als er moet worden opgeruimd aan de kinderen zelf vragen hoe we de taken gaan verdelen. Ook de pedagogische medewerker van de BSO speelt een grote rol bij het volgen van de kinderen: wordt elk kind "gezien en gehoord"? Is er aandacht en

contact geweest met elk kind? De behoefte aan zelfstandigheid is groter bij de (oudere) kinderen van de BSO. Zelf fruit schoon maken, koekjes bakken, buiten spelen met een groepje spreekt hen meer aan. Er worden afspraken gemaakt in overleg met de kinderen, en een duidelijke grens aangegeven. Door te doen en te ervaren in een veilige, vertrouwde omgeving met een medewerker in de buurt, leren kinderen. Als iets lukt ervaren kinderen hun eigen kracht en mogelijkheden en kunnen zo verder groeien naar zelfstandigheid.

3.2 Bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competenties

Bij Onzzz staat respect voor de autonomie centraal. Wij vinden het onze taak om de kinderen te helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te hebben.

Baby's leren enorm veel van persoonlijke aandacht. Het kijken naar gezichten, het luisteren naar werkers en andere kinderen en het zien hoe andere, oudere kinderen dingen doen is heel waardevol voor ze. De fles geven, verschonon en op bed brengen zijn momenten waarop er één-op-één-contact is. Bij activiteiten met de andere kinderen proberen we de baby's zo veel mogelijk te betrekken bij de groep op een veilige manier. We laten ze zelf een stukje brood eten en stimuleren het zelf vasthouden van de fles / tuitbeker. Naarmate de kinderen ouder worden zullen er steeds meer nieuwe vaardigheden bijkomen. Baby's kunnen veilig op de grond spelen, in één van de 2 speciale grondboxen. Afgeschermd van de oudere kinderen, maar wel gezellig op de groep. Op deze manier betrekken we ook de baby's bij de groep. Wanneer een kind bij de baby's wil kijken of spelen kan dit als er voldoende toezicht is. Zo wordt omgaan met elkaar een leuke en leerzame ervaring voor zowel de baby's als de andere kinderen, zij leren dat je voorzichtig om moet gaan met baby's. Naast de twee grondboxen is er ook een hoge box beschikbaar voor de baby's, veilig maar toch nog steeds gezellig in de groep.

We bieden de kinderen de kans om zelf handelingen uit te voeren of te oefenen. Lukt dit niet of vraagt een kind onze hulp, dan helpen we. Tijd nemen en geven om bijvoorbeeld zelf de jas of schoenen/laarzen aan te doen als we naar buiten gaan vinden wij belangrijk. Hierdoor stimuleren wij de zelfredzaamheid van de kinderen. Het succes wanneer een kind iets is gelukt zorgt voor een positief zelfbeeld. Dit stimuleren wij door de kinderen aan te moedigen en tips te geven om zelf iets te proberen, lukt het dan zullen we het kind uitgebreid complimenten geven en vertellen hoe knap dit is. Uitgangspunt is dat we kinderen positief stimuleren datgene te doen waar ze aan toe zijn. Nieuwe zaken mogen best mislukken.

Door het aanbieden van verschillend (knutsel)materiaal en activiteiten, stimuleren we de cognitieve en motorische ontwikkeling. Materialen om de grove motoriek te bevorderen zijn bijvoorbeeld fietsjes, klimtoestellen, de glijbaan en duplo. Materialen voor de fijne motoriek zijn o.a. kleurtjes, knippen, kralen en spelen met knex. Door grijpen, kruipen, omdraaien en de eerste stapjes aan te moedigen zullen kinderen vertrouwen krijgen in hun eigen lichaam. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich gehoord voelen, dat ze merken dat wat ze vertellen ertoe doet. Inspelen op thema's of onderwerpen die door de kinderen zelf worden aangekaart: als een kind vertelt dat ze met opa en oma naar de dierentuin is geweest, is dat een mooie aanleiding om dit onderwerp verder uit te diepen. Bijvoorbeeld dierengeluidenspelletje doen, knutselwerkjes van/over dieren maken, liedjes over dieren zingen of zelf bedenken, verkleden of een bezoekje plannen bij de kinderboerderij. We proberen alle kinderen bij de activiteiten te betrekken, maar we dwingen ze niet om mee te doen. Heeft een kind op dat moment geen zin om te knutselen, dan kan op een ander moment alsnog een werkje worden gedaan samen met het kind. Belangrijk is de ervaring voor de kinderen, het bedenken, het plezier hebben met elkaar. Na een activiteit ruimen we samen op, we stimuleren kinderen om te helpen. Hierbij houden we wel rekening met de leeftijd en het niveau van het kind.

Op de BSO bieden we veelzijdige activiteiten aan. Kinderen hoeven niet per sé deel te nemen aan activiteiten, het mág. Wanneer een medewerker een activiteit heeft voorbereid wordt aan de kinderen van de BSO-groep uitleg gegeven. Kinderen die na uitleg ervoor kiezen om iets anders te doen zijn daar vrij in. Streven is wel om, als het weer het toelaat, dagelijks naar buiten te gaan om een spel te doen, te spelen in het speelschip, te fietsen etc. In het buitenhok van de BSO is divers buiten speelmateriaal aanwezig zoals tractoren, fietsen, steps, tennisrackets, stoepkrijt, ballen etc. Ook zal worden gestimuleerd dat activiteiten door de kinderen van de BSO zelf worden bedacht. Samen met de medewerker wordt dan uitgezocht of en op welke manier we het plan kunnen uitvoeren. Met deze aanpak zorgen wij als pedagogisch begeleiders ervoor dat de activiteit veilig uitgevoerd wordt. Zo proberen we door deze ervaring het zelfvertrouwen van het kind te vergroten. Op de BSO-groep heeft overleg met

de groep de focus. Wat willen en kunnen we vandaag doen? Kinderen hebben zelf zoveel leuke ideeën en veel fantasie, wij willen de mogelijkheid bieden om deze uit te voeren.

Ook onderlinge ruzies of ontevredenheid van de kinderen bespreken we via overleg. In plaats van 'dat mag niet' proberen we de kinderen zelf te laten nadenken over hun acties. Voorbeeld: als er een kind niet mee mag doen met een spel of activiteit vraagt de pedagogisch medewerker wat de reden is dat het kind niet mee mag doen. Hoe zou dat voelen, als jij niet mee zou mogen doen, is er een oplossing? Misschien kan de activiteit worden aangepast of kan het kind dat dit spel niet kent meekijken met een ander om het zo te leren.

Ook op de BSO stimuleren we zelfredzaamheid door kinderen bijvoorbeeld zelf een tussendoortje te laten klaarmaken. Fruit en/of groente klaarmaken en in stukjes snijden, cracker of broodje besmeren, hun eigen bestek en bord naar de keuken te brengen, de vaatwasser inruimen, door elkaar te helpen. Lukt het niet of wil een kind hulp van de pedagogische medewerker dan kan dit. Fouten maken mag, dingen zullen niet altijd direct lukken of gaan verkeerd. Ook dat zijn leermomenten. Doordat wij op dit moment bezig zijn om de BSO uit te breiden, wordt dit nog gemakkelijker. Er zal een eigen keuken in de BSO ruimte worden gerealiseerd waardoor de zelfredzaamheid en zelfstandigheid nog meer worden vergroot. Wij als pedagogisch medewerkers moeten ervoor zorgen dat het veilig genoeg is om ook fouten te kunnen en mogen maken.

3.3 Bevorderen van de ontwikkeling van sociale competenties

Het kindercentrum is een samenleving in het klein. Kinderen van zowel de kinderopvang als de BSO kunnen hier ervaringen opdoen waardoor sociale vaardigheden (competenties) eigen kunnen worden gemaakt. Bijvoorbeeld het zich in een ander kunnen verplaatsen, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, kunnen communiceren.

Deze vaardigheden kunnen kinderen zich eigen maken door het spelen van een fantasie- of rollenspel of door kringgesprekken te houden. Wij kunnen daarin de kinderen stimuleren door de kinderen de ruimte te geven om contact met elkaar te maken en samen te spelen. Wachten op je beurt en luisteren naar elkaar wordt bijvoorbeeld gestimuleerd door een gezelschapsspelletje te spelen. Leren dat je kunt winnen, maar ook kunt verliezen, en hoe je daarmee om kunt gaan. Door kinderen in de gelegenheid te stellen om de wereld om hen heen te ontdekken kunnen ze leren door- en van elkaar. Ook de omgang met volwassenen om hen heen, het respecteren van anderen en het voor zichzelf opkomen zijn belangrijke waarden van het samenzijn in een groep. Daarnaast speelt het samen eten aan tafel, wachten tot iedereen wat heeft, of op je beurt wachten, feestelijke gebeurtenissen samen vieren, omgaan met verdriet van een ander kind en elkaar troosten spelen een grote rol bij het verkrijgen van sociale competenties.

3.4 Normen en Waarden

Een belangrijk aspect van opvoeden is het overbrengen van normen en waarden. Waarden zijn ideeën of opvattingen die aangeven hoe belangrijk mensen iets vinden. De pedagogische medewerker heeft hierin een voorbeeldfunctie. In groepsverband maakt het kind kennis met normen en waarden maar ook in de relatie met de pedagogische medewerker. Binnen en buiten de groep zijn er veel situaties die leermomenten kunnen zijn, zoals bijvoorbeeld pijn, verdrietige situaties en ruzie. Door de reacties van pedagogische medewerkers ervaren kinderen wat wel en niet geaccepteerd wordt.

Wij leren de kinderen dat het belangrijk en fijn is om aardig en eerlijk te zijn naar elkaar. Om rekening te houden met de behoeften van een ander en om de eigen behoeften te uiten. Kinderen worden er op aangesproken en gecorrigeerd wanneer het gedrag of de uiting respectloos zijn. We doen dat vanuit onze eigen gevoelens en behoeften: de ik-boodschap. "ik vind het niet lief dat je X slaat...". Als een kind wordt gepest door een ander grijpen we in. We proberen kinderen die worden geplaagd te leren om weerbaarder te worden, zelf een conflict op te lossen, met onze hulp. Daarnaast proberen we de pester in de situatie te laten begrijpen dat pesten erg naar is. Het is belangrijk dat het kind aangeeft als het bepaald gedrag ervaart dat niet wenselijk is. Wij hebben een protocol "hoe te handelen bij ongewenst gedrag van kinderen".

Daarnaast leren we de kinderen dat ze zorgvuldig om moeten gaan met materialen. We vinden het belangrijk dat kinderen respect hebben voor eigen en andermans spullen. De kinderen worden gestimuleerd in het opruimen van het lokaal en de materialen waarmee ze gespeeld hebben. Als er buiten gespeeld wordt of bij uitstapjes, is er zorg voor de omgeving.

Vooroordelen proberen we te voorkomen door te praten over het anders zijn van een ander kind. Op die manier ervaren de kinderen dat elk kind er mag zijn, een kind mag gewoon zichzelf zijn.

Wij bieden de kinderen genegenheid, maar we moeten ons realiseren dat we professioneel hiermee omgaan. Het is aan ons om te voorkomen dat ouders, kinderen of de pedagogische medewerker zich ongemakkelijk voelen. Kusjes op de mond zijn voor papa en mama. Op het kinderdagverblijf kan het kind, als het wil, als afscheid de medewerker een kusje op de wang geven.

Goede omgangsvormen worden spelenderwijs geleerd: “alsjeblieft” en “dank je wel” zeggen vinden we belangrijk. Bij het eten wachten we op elkaar zodat we tegelijk kunnen beginnen met eten. Bij de jongere kinderen kan dit door bijvoorbeeld het zingen van een liedje of opzeggen van een versje.

We letten er op dat kinderen op hun beurt wachten en we praten niet met volle mond. Als medewerkers geven wij ook hierbij het goede voorbeeld. Tevens begroeten de medewerkers de kinderen altijd als ze komen of weggaan. Als de medewerkster zelf weggaat, wordt er afscheid genomen van de kinderen. De medewerkers gaan respectvol en vriendelijk met elkaar om, en laten elkaar in hun waarde.

Kinderen in de BSO weten vaak al veel beter wat we van hen verwachten en wat wel en niet kan en mag. Zij kunnen beter uitleggen waarom ze handelen zoals zij doen en waarom iets goed of juist fout is, wat belangrijk is of juist niet. Met de kinderen in de BSO worden regels in de groep uitgebreid besproken. We vinden het belangrijk dat de kinderen zelf betrokken worden bij het vaststellen van de belangrijkste regels in de groep. Door de zelf opgestelde regels regelmatig te herhalen, worden en blijven de regels voor het verblijf bij de BSO Bij Onzzz duidelijk en overzichtelijk. Op deze manier kan een medewerker ook gemakkelijk refereren aan de regels bij een conflictsituatie. Ook hierbij wordt natuurlijk altijd gekeken naar het ontwikkelingsniveau van het kind.

3.5 Hoe werken wij aan de pedagogische doelen?

Wij werken op verschillende manieren aan de vormgeving van deze doelen door de inzet van:

- interactie tussen pedagogisch medewerkers en het kind;
- coaching van de pedagogische medewerkers;
- mentorschap;
- de (interactie in de) groep;
- de omgeving, inrichting binnen- en buitenruimte;
- het activiteiten aanbod;
- ouderbetrokkenheid.

Al deze middelen kunnen we op een bewuste manier “inzetten”, om de vier pedagogische doelen in opvoeding en ontwikkeling te ondersteunen.

4. Plaatsing

4.1 Kennismaking en rondleiding

Natuurlijk wilt u eerst een goede indruk krijgen van wat ons kindercentrum te bieden heeft en of het voldoet aan uw wensen en eisen. Daartoe bieden wij u uiteraard de mogelijkheid. U kunt hiervoor op werkdagen telefonisch een afspraak maken, om vrijblijvend rond te kijken en kennis met ons te maken d.m.v. een informatiegesprek.

Voordat een kind wordt geplaatst, hebben we een intakegesprek met de ouders. Zo maken we kennis met ouders en kind. Ouders vertellen over de vaste gewoontes van hun kind. Er worden indien nodig afspraken gemaakt over bijvoorbeeld eten, slapen of andere zaken. Deze gegevens worden vastgelegd in het intakeformulier. Voor kind en ouders betekent de stap naar het kindercentrum vaak dat zij moeten wennen aan een nieuwe situatie. Voor kinderen is het vaak de eerste stap buiten de vertrouwde wereld van ouders en familie. Uitgangspunt bij het wennen Bij Onzzz is dat ouders hun kind met gerust hart brengen en halen.

Een kind mag altijd eerst wennen op het kinderdagverblijf of de buitenschoolse opvang. Dit kan voorafgaand aan de officiële plaatsingsdatum één of twee keer een dagdeel. In overleg met de ouders worden de wendagen afgesproken en ingepland. Bij het afspreken van de wendagen wordt rekening gehouden met het volgende:

- de maximale groeps grootte wordt niet overschreden
- het kind dat komt wennen moet binnen de BKR (beroepskracht-kind-ratio) van de betreffende dagdelen vallen

Er kunnen maximaal twee kinderen tegelijk op een groep wennen. Vóór de eerste keer wennen dient de door de ouders ondertekende plaatsingsovereenkomst door ons te zijn ontvangen.

Een vaste medewerker (bij voorkeur de mentor) zal de eerste dag(en) duidelijk aanwezig en beschikbaar zijn voor het nieuwe kind om deze op weg te helpen. Zo leert de medewerker het kind en het kind de medewerker vast kennen.

Bij het afscheid nemen is het belangrijk dat dit moment duidelijk is, de pedagogisch medewerker neemt het kind over van de ouders en zal hen samen met het kind uitzwaaien. Het moment van afscheid kan soms moeilijk zijn. De pedagogisch medewerker probeert dan te ontdekken waar het kind op dat moment behoefte aan heeft (boekje lezen, spelletje doen, zijn/haar knuffeltje van thuis te geven of even met rust laten). Als ouders het prettig vinden mogen ouders best eens bellen om te vragen hoe het gaat. Ook via de ouderapp van Bitcare kunnen ouders volgen hoe het met hun kind gaat.

Als het kind weer opgehaald wordt vertelt de pedagogische medewerker hoe de dag is verlopen en is er persoonlijke aandacht voor de ouders en het kind.

De pedagogisch medewerkers leggen gegevens vast van elk kind dat wordt opgevangen in ons kinderdagverblijf. Dit gebeurt o.a. in het kind volgsysteem waar we gebruik van maken. Tijdens 10 minuten gesprekken kunnen deze gegevens worden besproken. Uiteraard worden er dagelijks ook gegevens over de kinderen vermeld in de ouder app of tijdens de overdracht van de kinderen.

4.2 Tarieven

Onze tarieven voor de kinderopvang vindt u op de website. Daar staat ook een verwijzing naar een rekentool zodat u kunt bekijken wat uw netto kosten zullen zijn.

4.3 Aanmelding en plaatsing

Door middel van het sturen van een mail met uw wensen qua opvang, kunt u zich aanmelden voor opvang Bij Onzzz. Op basis hiervan wordt bekeken of wij aan de gewenste opvangvraag kunnen voldoen. Indien dit het geval is wordt u uitgenodigd om onzzze locatie te bezoeken en kennis te maken met ons. Wilt u uw kind(eren) laten opvangen Bij Onzzz, dan ontvangt u van ons een intake formulier en later een contract, waarin ook de opvangkosten vermeld staan. Als u de opvangovereenkomst getekend teruggestuurd heeft, is de plaatsing definitief en wordt de opvangplaats gereserveerd voor uw kind(eren). Indien we niet (direct) aan de gewenste opvangvraag kunnen voldoen wordt u op de hoogte gesteld van alternatieve plaatsingsmogelijkheden en/of plaatsing op de wachtlijst.

4.4 Intakegesprek

Nadat het contract is getekend wordt er een wendag(deel) afgesproken. Op deze dag, als u voor de eerste keer uw kind(eren) brengt, zullen we een kort intakegesprek houden, indien mogelijk met de mentor van uw kind(eren).

Tijdens dit gesprek willen wij graag een zo nauwkeurig mogelijk beeld van het karakter en de gewoontes van uw kind krijgen voor zover dat niet op het intakeformulier is vermeld, zodat de overgang van thuis naar de opvang voor uw kind zo prettig mogelijk verloopt.

5. Personeel

5.1 Pedagogisch medewerkers

Het merendeel van onze beroepskrachten Bij Onzzz zijn qua opleiding toereikend gekwalificeerd conform de wettelijke eis, zij beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recente CAO. Elke medewerker is in het bezit van een verklaring omtrent gedrag (VOG). Ons kindercentrum staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd. Volgens een wekelijks rooster zijn de medewerkers aanwezig op de groepen. Franka en Alie werken zelf ook mee op de groepen. Bij vrije dagen of vakanties proberen we dit met de medewerkers gezamenlijk in te vullen en elkaar te vervangen. Wij vinden het belangrijk dat onze medewerkers zich blijven ontwikkelen. Om aan de eis voor aanvullende scholing te voldoen om te werken met baby's zullen de medewerkers vóór 2025 deelnemen aan deze scholing.

Taakomschrijving

Bij Onzzz zijn de pedagogische medewerkers verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen op de groep. Om ervoor te zorgen dat de pedagogische medewerkers de kinderen een veilige omgeving kunnen bieden waarin zij kunnen spelen, leren en genieten, wil Bij Onzzz de pedagogisch medewerkers een veilige werkomgeving, met ruimte voor eigenheid bieden.

De pedagogische medewerkers begeleiden kinderen, zowel in groepsverband als individueel en zorgen ervoor dat kinderen zich veilig voelen. Zij stimuleren de kinderen aan de hand van het pedagogisch beleid om zich verder te ontwikkelen. De medewerkers helpen/begeleiden de kinderen met de dagelijks voorkomende bezigheden. De medewerkers organiseren activiteiten gericht op de ontwikkeling van het kind, die zowel binnen als buiten het kindercentrum kunnen plaatsvinden.

Zij dragen zorg voor de dagelijkse zorg van de kinderen conform de geldende hygiëne-eisen en afspraken met ouders.

Op het gebied van informatie uitwisselen over de kinderen hebben de pedagogische medewerkers te maken met de volgende taken:

- Bijhouden van de ontwikkeling van kinderen en hierover rapporteren /informereren aan de leidinggevende en ouders
- Het bij de kennismaking (het intakegesprek) informeren van de ouders over de gang van zaken op de groep
- Het zorg dragen voor goed (periodiek) contact met de ouders en het informeren naar specifieke aandachtspunten (o.a. dagritme, voeding) en bijzonderheden van de op te vangen kinderen. Denk hierbij aan het organiseren van 10 minuten gesprekken en ouderavonden
- Het afstemmen met collega's over de dagindeling, taakverdeling/samenwerking en het zorgen voor een goede overdracht
- Het deelnemen aan het werkoverleg

Scholing

Kinderopvang is een vak. De pedagogisch medewerkers zijn professionals. Zoals in elk vak is het belangrijk om te blijven leren. In de Wet IKK is vastgelegd dat elke kinderopvangorganisatie een scholingsplan voor zijn medewerkers moet hebben waarin wordt aangegeven hoe de ontwikkeling van de medewerkers door opleidingen bevorderd wordt.

Scholing voor pedagogisch medewerkers die werken met 0-jarigen:

Het werken met baby's vraagt om specifieke expertise. Om de kwaliteit van baby-opvang te verhogen, moet de kennis over baby's van pedagogisch medewerkers die met deze doelgroep werken, verbeteren. Baby's vragen om een andere benadering dan dreumesen, peuters en schoolgaande kinderen. De scholingseis geldt voor alle pedagogisch medewerkers die met baby's werken. Er is in de Wet IKK afgesproken dat pedagogisch medewerkers hierin geschoold kunnen worden vanaf 2018. Pedagogisch medewerkers die werken met baby's moeten per 1 januari 2025 extra scholing hebben gehad. Deze scholing is gericht op kennis en vaardigheden, specifiek voor het werken met baby's en er moet een schriftelijk bewijs zijn van een goede afronding.

Scholing voor pedagogisch medewerkers kinder-EHBO:

Op het kindercentrum moet tijdens de opvang een volwassene aanwezig met een kinder-EHBO-certificaat en een BHV-diploma. Die volwassene hoeft geen pedagogisch medewerker te zijn. Op onzzz kindercentrum zijn alle pedagogische medewerkers in het bezit van het kinder-EHBO-diploma. Elke twee jaar volgen wij een herhalingscursus. Wij huren het pand waarin wij gevestigd zijn. Dit pand maakt onderdeel uit van ziekenhuis de Sionsberg. De huismeester van dit gehele pand, is tevens BHV-er.

5.2 Pedagogisch beleidsmedewerker / coach

De wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang stelt dat elke organisatie per 1 januari 2019 een pedagogisch beleidsmedewerker en coach beschikbaar heeft. Dit vanwege het ontwikkelen, verbeteren, implementeren en borgen van het beleid binnen onze opvanglocatie. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach draagt zorg voor een juiste vertaling naar de werkvloer en stemt af met alle interne en externe betrokkenen. Ze is verantwoordelijk voor de pedagogische kwaliteit en signaleert op structurele wijze behoeften tot verbetering op alle beleidsterreinen en uitvoering daarvan en ondersteunt de medewerker of team in hun professionele ontwikkeling. Algemene doel is het versterken van pedagogisch handelen van de pedagogisch medewerkers.

In ons beleid 'Pedagogische beleidsontwikkeling en coaching' is uitgewerkt op welke wijze de pedagogisch beleidsmedewerker/coach bij kindercentrum Bij Onzzz wordt ingezet. Sandra Smits is sinds 1 januari 2024 onze coach.

5.3 Mentorschap en observatie

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind, en op in ieder geval 1 dag aanwezig is als de mentee op de kinderopvang. De ouders worden tijdens het intakegesprek op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is. Het intakegesprek wordt zo mogelijk gevoerd door de pedagogisch medewerker die mentor van het kind wordt. Op het kinderdagverblijf is de mentor het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken. Voor alle kinderen tot 4 jaar zal de mentor een kind volgsysteem invullen. Wij werken met het digitale kind volgsysteem voor kinderen van 0 tot 4 jaar van Pravoo. De mentor is ook het aanspreekpunt voor ouders en onderneemt actie wanneer er bijzonderheden zijn. In de buitenschoolse opvang is de mentor naast aanspreekpunt voor ouders ook het aanspreekpunt voor het kind.

5.4 Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Bij Onzzz wil aan leerlingen die de opleiding PW 3/4 of HBO Pedagogiek volgen de mogelijkheid bieden om stage te lopen bij ons. Stagiairs staan altijd boventallig op de groep en worden in staat gesteld om werkervaring op te doen. Elke stagiair moet een actuele Verklaring omtrent Gedrag (VOG) hebben. Tevens ondertekent de stagiair onze privacy verklaring. De stagiair zal alleen ingezet worden naast een van de vaste medewerkers. De stagiairs voeren ondersteunende werkzaamheden uit rekening houdend met de opleidingsfase waarin de stagiair zich op dat moment bevindt maar in alle voorkomende gevallen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker. De eerste twee weken observeren de stagiairs wat er zoal op een dag gebeurt Bij Onzzz. Zo krijgen ze de tijd om te zien hoe de structuur van de dag is en hoe de pedagogische medewerkers dit invullen en kunnen de kinderen aan de stagiair wennen. Er is dan ook gelegenheid om het beleidsplan en de protocollen door te nemen. Na deze periode mogen de stagiairs meehelpen bij de verzorgingsmomenten zoals eten, wc-bezoek of meehelpen bij activiteiten. Mogelijk worden stagiairs die in hun laatste jaar van hun opleiding zitten bij goede functioneren ingezet bij uitval van een van de vaste krachten.

Iedere stagiair zal Bij Onzzz een vaste begeleider hebben die overzicht houdt welke werkzaamheden passen bij de opleidingsfase van de stagiair of beroepskracht in opleiding. De taken van de begeleider zijn onder andere:

- Het begeleiden van de stagiair in de verwachte taakstelling en verantwoording van ons kindercentrum, collega's/team, ouders en kinderen en de uitvoering van de gestelde opleidingsopdrachten.
- Het begeleiden van de stagiair in de dagelijkse gang van zaken en de uit te voeren taken op de werkvloer
- Het voeren van regelmatig overleg met de stagiair.
- Het deelnemen aan beoordeling- en functioneringsgesprekken tussen stagiair en stagebegeleider/docent van school.
- Het regelmatig voeren van overleg met de directie over de voortgang van de stagiair.

Het aandeel van het aantal stagiairs dat formatief (dus binnen de BKR) wordt ingezet mag niet groter zijn dan één derde van het personeelsbestand van pedagogisch medewerkers op een kindercentrum. Voor beroepskrachten in opleiding is dit percentage onlangs aangepast in verband met de krapte op de arbeidsmarkt, naar 50%. Deze regel geldt voor ieder moment gedurende de opvang, m.u.v. de momenten die zijn vastgelegd in de drie-uursregeling.

Naast bovengenoemde stagiairs bieden wij de mogelijkheid voor de zogenaamde snuffelstage. Leerlingen uit het voortgezet onderwijs komen gedurende een week meelopen om te ervaren wat de werkzaamheden van een PM-er zijn.

5.5 Groepshulpen

Wegens drukte (o.a. door de vele baby's op de stamgroep, en de grotere groepen op de BSO) hebben we 2 groepshulpen aangenomen. Zij zijn er ter ondersteuning van de Pedagogische Medewerkers én natuurlijk voor de kinderen. Een extra paar handen om mee te helpen: fruit/groente klaarmaken, tafel dekken en helpen met eten geven van de kinderen, boodschappen doen, meegaan met wandelingen of uitjes, hulp aan kinderen bij werkjes of spelletjes doen met een kind(eren), een knuffel en praatje, extra aandacht.

5.6 Vrijwilligers

"Bij Onzzz" biedt ruimte voor vrijwilligers om bij ons te werken. Deze vrijwilligers maken deel uit van het team en worden begeleid door een vaste medewerker op de groep. Vrijwilligers zullen informatief worden ingezet, zij verrichten aanvullende en ondersteunende werkzaamheden, ten behoeve van de kinderen. De werkzaamheden worden altijd uitgevoerd onder toezicht van de pedagogische medewerker. Zij voeren geen verzorgende handelingen uit die een professionele deskundigheid vereisen. De werkzaamheden van een vrijwilliger kan bestaan uit bijvoorbeeld meehelpen bij activiteiten zoals knutselen, voorlezen, uitstapjes, feestjes, ophalen kinderen van school.

Vrijwilligers zullen boventallig worden ingezet: de inzet van een vrijwilliger telt niet mee voor de berekening van de BKR. Elke vrijwilliger dient over actuele Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te beschikken welke in het PRK is gekoppeld aan Kindercentrum Bij Onzzz. Tevens ondertekent elke vrijwilliger onze privacyverklaring.

6. Een veilige en gezonde opvang

Kindercentrum Bij Onzzz waarborgt de veiligheid en gezondheid op een verantwoorde en verplicht gestelde manier. Er is een beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Wij maken hiervoor gebruik van het programma Risico Monitor. Deze omvat o.a. een inventarisatie van de grote en kleine risico's met bijbehorende maatregelen en een plan van aanpak. Jaarlijks vindt er een GGD-controle plaats waarin deze zaken een belangrijke plaats innemen. Het inspectierapport kan op onze website worden ingezien. Ook op de website www.landelijkregisterkinderopvang.nl worden de rapporten van de GGD gepubliceerd.

Voor zowel de kinderen als de pedagogische medewerkers, willen we een zo veilig en gezond mogelijke speel-, leef- en werkomgeving creëren. Een omgeving waar kinderen beschermd worden tegen grote risico's met ernstige gevolgen en waar ze leren omgaan met kleine risico's.

6.1 Het vierogen principe

Het vierogenprincipe betekent dat een beroepskracht de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door andere volwassenen. Dit is een wettelijke regel die jaarlijks wordt gecontroleerd door de GGD.

Bij Onzzz heeft zowel in de binnenruimtes (kantoor, open verschoonhoek, scheiding KDV en BSO) als naar buiten toe vele ramen. Aan de buitenspeelruimte van het kinderdagverblijf grenst de binnentuin van verpleeghuis De Waadwente. In de slaapkamerdeuren van het kinderdagverblijf zit een raam, hierdoor is er zicht op de bedjes. Ook vanuit de kantoorruimte is goed zicht op de ruimten. Op deze wijze is het voor zowel collega's als buitenstaanders toezicht mogelijk.

In alle drie de slaapkamers zijn camera's met geluid, dit werkt als een beeldbabyfoon. De medewerkers kunnen via de app meeluisteren/kijken in de slaapkamers. Ook in de groepsruimte en buitenruimtes zijn camera's aanwezig. De beelden worden opgeslagen op een recorder en blijven gedurende 7 dagen te zien voor Rinze en Alie. Via een app kunnen zij ook buiten de locatie live zien wat er gebeurt in het kindercentrum. Door de camera's kan er ook met één medewerkster voldaan worden aan het vierogenprincipe.

Momenten waarop een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, komen vooral voor aan het begin en aan het einde van de dag (zie de drie-uursregeling). Op deze momenten kunnen ouders kinderen brengen of halen. Doordat deze momenten waarop dit gebeurt, niet voorspelbaar zijn wordt een extra veiligheid ingebouwd. Daarnaast is er altijd de mogelijkheid dat leidinggevend en/of de huismeester onaangekondigd binnen komen.

Om nog meer te kunnen ontdekken dan alleen op de locatie, maken we graag uitstapjes. Ook dan zorgen we er voor dat onze pedagogisch medewerkers zichtbaar en hoorbaar zijn voor andere volwassenen. De kinderen zijn dan herkenbaar aan de gele hesjes met het bedrijfslogo. Ook de pedagogisch medewerkers die over blijven op de locatie zijn op dat moment zichtbaar en hoorbaar.

6.2 Achterwacht regeling

Als er tijdens de openingsuren slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is, moet er een achterwacht zijn geregeld. Dit is een volwassene die telefonisch bereikbaar is en die binnen 15 minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. Bij Onzzz is de achterwacht als volgt geregeld: we hebben afhankelijk van de dag/tijdstip als vaste achterwacht op dit moment Rinze en Wieke Kooistra. De contactgegevens van de achterwacht hangen op kantoor.

In de situatie dat er slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is in het kindercentrum vanwege de toepassing van de drie-uursregeling, is alleen een achterwacht niet voldoende. Op dat moment dient er een andere volwassene aanwezig te zijn in het kindercentrum. Aan deze eis wordt voldaan doordat de PM-ers die werkzaam zijn op het KDV én de PM-er die werkzaam is op de BSO gelijktijdig het pand afsluiten en verlaten. Is dit niet het geval dan is in ieder geval de groepshulp extra aanwezig.

Centraal staat de manier van werken die leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke opvangomgeving. De directie van Bij Onzzz is verantwoordelijk voor dit beleid. Als ouders of andere betrokkenen suggesties hebben tot het verbeteren van de geboden veiligheid en gezondheid dan vinden wij dat alleen maar prettig. Door in gesprek blijven

over het beleid en het bespreken van diverse thema's/onderwerpen uit het beleidsplan blijven we scherp en alert als er veranderingen of verbeterpunten zijn.

6.3 Drie-uursregeling

Ons kindercentrum is 11,5 uur per dag open. Tijdens de openingstijden zijn zgn. beroepskracht-kind-ratio's (BKR) van kracht. De BKR is een verhouding tussen de aanwezige beroepskrachten en het aantal kinderen. Hierbij wordt rekening wordt gehouden met de leeftijdsopbouw van de aanwezige kinderen. Het doel is dat de kinderopvang op deze wijze goed aansluit op de ontwikkeling van het kind.

Kinderdagopvang Bij Onzzz

Binnen de Wet Kinderopvang is geregeld dat bij een kinderdagverblijf maximaal 3 uren per dag een afwijking van de BKR is toegestaan. Dat betekent dat in deze periode minder pedagogisch medewerkers mogen worden ingezet dan volgens de BKR nodig is. Voorwaarde is wel dat minimaal de helft van de BKR-verplichte medewerkers worden ingezet. De drie uur mogen verspreid worden over de dag.

De inzet van personeel is per dag meestal beperkt tot 4 medewerkers. Het meest gangbaar is dat één medewerker 's morgens werkt van 07.00 - 13.00 uur (opening). Rond 12.30 uur heeft er een overdracht plaats, met het personeelslid dat werkt van 12.30 - 18.00 uur (sluiting). Een derde personeelslid werkt van 07.30-17.00 uur. Een vierde personeelslid werkt van 08.30-18.00 uur. Door inzichten die worden verkregen door de aanwezigheidsregistraties, kan hier incidenteel enigszins van worden afgeweken.

Bij binnenkomst worden de kinderen geregistreerd in Bitcare. Uit verkregen inzichten blijkt dat er voor 7.30 uur nooit meer kinderen aanwezig zijn dan volgens de normering is toegestaan. Na 7.30 uur komen de kinderen druppelsgewijs binnen. Rond 8.30 uur komen de meeste kinderen binnen. Omdat de brengtijden kunnen variëren zal tussen 8.00 en 8.30 uur een afwijking van de BKR mogelijk zijn.

Na de lunch hebben veel kinderen een slaapmoment. Doordat er op die momenten minder kinderen zijn, kunnen de dan aanwezige PM-ers de behoeften en veiligheid van de kinderen voldoende in de gaten houden en waarborgen. Omdat de drukte op de groep dan afneemt, is dit een goed moment voor de pedagogisch medewerkers beurtelings een half uur pauze te nemen. Zij die langer dan 5,5 uur per dag werken dienen namelijk een pauze te kunnen nemen van een half uur. Hierdoor is het mogelijk dat tijdens deze slaapmomenten van 13.00-14.00 uur van de BKR wordt afgeweken.

Als de kinderen vertrekken, wordt dit geregistreerd in Bitcare. Na 16.30 uur kunnen de kinderen worden opgehaald. Omdat de haaltijden kunnen variëren zal tussen 16.30 en 17.30 uur een afwijking van de BKR mogelijk zijn. Na 17.30 zal de bezetting dusdanig zijn dat aan de normering van de BKR wordt voldaan.

Om de kwaliteit te waarborgen proberen wij zo weinig mogelijk af te wijken van de BKR. Wij zullen dan ook maandelijks via Bitcare het breng- en haalpatroon monitoren en daarmee de afwijkingen van de BKR aan de randen van de dag. Mocht blijken dat dit structureel verandert, dan zullen wij daarop inspelen door veranderingen in de personeelsbezetting.

Buitenschoolse opvang Bij Onzzz

Op de buitenschoolse opvang mogen er op schooldagen voor en na schooltijd en op vrije middagen maximaal een half uur per dag minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Tevens geldt inzet van minimaal de helft van de benodigde pedagogisch medewerkers. Dit hoeft voor de BSO niet in dit plan te worden vastgelegd.

De inzet van personeel is op de BSO in de schoolweken meestal beperkt tot 2. Afhankelijk van de schooltijden start de eerste medewerker om 11.45 of 13.45 uur. De tweede medewerker start om 14.00 uur, mits de BKR dit toelaat.

Gedurende vakantieweken worden per dag meestal drie medewerkers ingezet. De eerste medewerker start rond 08.00 (of eerder als dat nodig is) als de eerste kinderen worden gebracht. De tweede medewerker start dan rond 08.30 uur. Eén en ander afhankelijk van de brengtijden van de kinderen. Omdat in de vakantie ook kinderen verlof opnemen, kan het nodig zijn dat op sommige dagen slechts één medewerker hoeft te worden ingezet. In de

roostering worden dan regulier twee medewerkers ingepland: één in de morgen en één in de middag, waarbij er een overdracht plaatsvindt rond 13.00 uur.

Op dagen dat gehele dagen opvang wordt geboden (tijdens vakantie en vrije dagen) is dezelfde drie-uursregeling van toepassing als in de dagopvang.

6.4 Pedagogische werkwijze

Bij Onzzz biedt dagopvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar en daarnaast buitenschoolse opvang voor kinderen van de basisschool. De opbouw van de beide groepen zijn verticale leeftijdsgroepen.

Stamgroep: dagopvang 0-4 jaar

Wij hebben 1 stamgroep van maximaal 16 kinderen. We bieden op de stamgroep leeftijdsgerichte activiteiten aan. Baby's spelen op de groep in de hoge box of in 1 van de 2 grond boxen. Deze zijn afgeschermd en waarborgen de veiligheid van de baby.

In de stamgroep van het kinderdagverblijf hebben wij gekozen voor een verticale leeftijdsgroep waardoor broertjes/zusjes op de opvang bij elkaar zijn. Kinderen zitten langere tijd in dezelfde groep en groeien met elkaar op. De jongere kinderen leren spelenderwijs van de oudere kinderen, helpen elkaar met knutselwerkjes, jas aandoen, of spelen samen een spelletje. De oudere kinderen leren om rekening te houden met de jongere kinderen. Ook baby's kunnen genieten van de energie en aandacht van de oudere kinderen om hun heen. Bij Onzzz wil ervoor zorgen dat alle kinderen zich op hun gemak voelen in hun groep.

Basisgroep: BSO basisschoolleeftijd

Op dit moment is de basisgroep van de BSO een verticale groep, voor kinderen van 4-13 jaar. Er kunnen sinds de verbouwing in juni 2022, maximaal 33 kinderen gelijktijdig in deze groep worden opgevangen, waarbij er een basisgroep is van 22 kindplaatsen en een basisgroep 11 kindplaatsen. Beide basisgroepen hebben een leeftijdsopbouw van 4-13 jaar. Vooralsnog zijn we niet van plan om de extra groep boven de basisgroep van 22 kindplaatsen op te starten.

6.41 Dagindeling

Voor kinderen is een vast ritme belangrijk. Zo weten ze wat er gaat gebeuren. Maar geen dag is hetzelfde; we maken van elke dag een leuke dag door het aanbieden van verschillende activiteiten.

6.42 Dagindeling KDV

Kinderen die jonger zijn dan twaalf maanden hebben een eigen dag- en nachtritme. Eten, slapen en spelen doen ze op vaste maar voor ieder kind wisselende tijden. We proberen het ritme van thuis zoveel mogelijk aan te houden. Voor de wat oudere kinderen zijn er vaste momenten op een dag. Een dag "Bij Onzzz" kan er zo uitzien:

| tijd | activiteit |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 07.00 - 09.00 | kinderen worden gebracht, praatje ouders. Kinderen mogen zelf spelen |
| 09.00 - 09.15 | samen opruimen |
| 09.15 - 09.30 | dagopening in kring: samen praten, liedje zingen en/of bewegen |
| 09.30 - 10.15 | verschonen, plassen en handen wassen, fruit klaarmaken en eten/ drinken |
| 10.15 - 11.15 | activiteiten/open deuren (ook ruimte BSO) Spelen (binnen/buiten) knutselen, dansen, spelletjes doen, uitstapjes |
| 11.15 -11.30 | samen opruimen, handen wassen, tafel dekken |
| 11.30 - 12.30 | lunch: broodmaaltijd) Maaltijd met verse, gezonde producten en drinken |
| 12.30 - 13.00 | verschoonmoment en voor oudere kinderen wc-bezoek Kinderen die nog slapen voorbereiden op middagslaapje en naar bed brengen |
| 13.00 -13.30 | vrij spelen |
| 13.30 - 14.30 | rustige activiteit aanbieden met kinderen die wakker zijn (voorlezen/tekenen etc.) |
| 14.30 - 15.00 | verschonen of wc bezoek, handen wassen, kindjes wakker maken |
| 15.00 - 15.15 | drinken en tussendoortje-snackgroente, gestoomde groenten,soep of yoghurt, |
| 15.15 - 16.15 | activiteit spelen (binnen/buiten) knutselen, spelletje, dansen etc. |
| 16.15 -16.30 | verschonen, naar wc, handen wassen |
| 16.30 - 17.00 | alle kinderen drinken en tussendoortje; sommige kinderen worden opgehaald |
| 17.00 - 18.30 | kinderen worden opgehaald, andere kinderen kunnen vrij spelen binnen/ buiten |

6.43 Dagindeling BSO

Tijdens schooldagen kan de dagindeling van de naschoolse opvang er zo uitzien:

Aankomst: als groep aan de groepstafel eten en drinken. Er is beschikbaar: thee, ranja, water of (karne)melk, het eerste eetmoment bestaat uit fruit. Allerlei soorten worden aangeboden, afhankelijk van het seizoen variëren we zoveel mogelijk. Kinderen mogen zelf kiezen welke fruitsoorten ze eten, wel wordt gestimuleerd om een klein stukje te proberen van onbekend fruit zoals een cactusvijg. Meestal is er na het fruit nog een stukje ontbijtkoek of een biscuitje. Het 2^e eet/drinkmoment vindt plaats rond 16.00 uur. Dan staan er crackers/rijstwafels op tafel met rauwkost als paprika, snoeptomaatjes, komkommer. De crackers/rijstwafels kunnen naar wens belegd worden met o.a. (smeer)kaas/pindakaas, humus, roomkaas, kipfilet. Daarnaast wordt er op de meeste dagen soep geserveerd. In plaats van crackers wordt er regelmatig (samen met de kinderen) pizza, wraps, pita broodjes of worstebroodjes of wat zoets als bananenbrood/cupcake gemaakt. Gezamenlijk eten en drinken is een moment van rust, het heeft een sociale functie, er kan worden bijgepraat en het is een sfeermoment. Ook bij de BSO gelden er regels: handen wassen voor het eten, niet knoeien met eten, niet praten met volle mond en blijven zitten aan tafel totdat iedereen klaar is of na overleg met de PM-ers. Kinderen brengen hun eigen gebruikte bekertjes, bestek en bordje naar de keuken.

Er wordt na het gezamenlijk opruimen van de tafel een activiteit aangeboden die de medewerker of kinderen zelf hebben voorbereid. Is het mooi weer dan proberen we zoveel mogelijk na het eerste eet/drinkmoment naar buiten te gaan. Een korte wandeling om ijsje te halen, even naar de boten kijken of gewoon lekker buiten spelen. Is het geen fijn weer dan wordt er een activiteit aangeboden waar kinderen vrijblijvend aan mee kunnen doen, of ze kiezen voor vrij spel of knutselen. Na het tweede eet/drinkmoment vanaf ongeveer 16.30 uur mogen de kinderen eventueel ook gamen (als ze daar zelf om vragen). Daarnaast is er ruimte voor de kinderen om te doen wat ze willen. Tijdens schooldagen hebben de kinderen veel indrukken opgedaan en wij vinden het belangrijk dat ze niets meer "moeten".

Voor de dagindeling tijdens vrije dagen of vakanties wordt er een activiteitenprogramma opgesteld.

6.44 Activiteiten buiten de stam- of basisgroepen

Ook buiten de stamgroep en basisgroepen willen we kinderen activiteiten aanbieden, voor uitdaging en plezier, bijvoorbeeld 3+ activiteiten en gezamenlijke activiteiten. Pedagogisch medewerkers houden bij de activiteiten rekening met het individuele kind en letten er op dat het kind zich veilig voelt, kan ontspannen en plezier maken.

Pedagogisch medewerkers organiseren uitstapjes en activiteiten buiten de stamgroep/basisgroep binnen de onderstaande kaders:

- De achterwacht (0-12 jaar) en het 4-ogen principe (0-4 jaar) dienen ook tijdens uitstapjes geborgd te zijn.
- Hoeveel kinderen een pedagogisch medewerker buiten de stamgroep/basisgroep begeleidt mag de beroepskracht binnen de wettelijke kaders (beroepskracht-kind ratio) zelf bepalen. Wij gaan hierbij uit van de professie van de beroepskracht die daar bij de veiligheidsrisico's zorgvuldig inschat en daar naar handelt.
- Als er niemand op de locatie achterblijft wordt er een briefje opgehangen waarop staat hoe de pedagogisch medewerker bereikbaar is.
- Bij het vervoer in auto's wordt het gebruik van gordels en zitjes volgens de wettelijke normen toegepast.
- Wanneer er auto's worden gebruikt die niet van Bij Onzzz zijn moet de pedagogisch medewerker er van verzekerd zijn dat de auto APK-gekeurd is en dat er een inzittenden verzekering is afgesloten.

Uiteraard zullen deze uitstapjes plaatsvinden in overleg met en na toestemming van de ouders. Op het intake formulier van Bij Onzzz geven de ouders dit aan. Tijdens vakanties zijn er regelmatig uitjes met de BSO kinderen, het kabouterpad, een boerderij, Lauwersoog of Paesens Moddergat. Dan geven we dit een dag van tevoren meestal aan, zodat passende kleding/schoeisel kan worden meegegeven aan de kinderen.

De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat hij/zij ook tijdens uitstapjes beschikt over de kindgegevens en een mobiele telefoon. Bij (spel)activiteiten waarbij de groep wordt verlaten, is de BKR van toepassing.

6.45 Beroepskracht-kind ratio (BKR)

Er zijn specifieke rekenregels voor de vaststelling hoeveel pedagogisch medewerkers er op een groep kinderen van bepaalde leeftijden in verschillende groepscombinaties moeten worden ingezet. Op kindercentrum Bij Onzzz bepalen we de inzet van het aantal pedagogisch medewerkers aan de hand van een rekentool dat hiervoor door de overheid is ontwikkeld: www.1ratio.nl Deze rekentool wordt voor ons toegepast door ons planningsstelsel Bitcare.

6.5 Informatie voor ouder en kind

6.51 Inrichting van het kindercentrum

Om de doelstellingen zoals deze verwoord staan te kunnen realiseren is het uiteraard van belang dat de inrichting in onze groepsruimte daarop afgestemd is. In de ruimte van het kinderdagverblijf worden verschillende hoekjes gecreëerd, zoals een poppenhoek, leeshoek etc., dit geeft zowel overzicht en structuur als geborgenheid. Er is voldoende speelgoed en materiaal aanwezig. Er zijn drie slaapkamers, aangrenzend aan de speelruimte van het kinderdagverblijf. De slaapkamerdeuren hebben glas zodat er regelmatig in de slaapkamers kan worden gekeken. In elke slaapkamer hangt een camera die ook geluid doorgeeft. Via de Ipad is te zien en te horen hoe het met de kinderen die in de slaapkamers verblijven gaat. Daarnaast is er een aparte keuken. Deze keuken is afgescheiden van de ruimte van KDV en BSO maar heeft een rolluik waardoor er zicht is op de ruimtes. Via het rolluik kunnen warme vloeistoffen zoals thee of chocolademelk of warme maaltijden worden gepakt en op tafel worden neergezet. De keuken bevat een kookplaat, vaatwasser, oven, koelkast en magnetron.

De ruimte voor de BSO is zo ingericht dat de kinderen een plekje hebben om te knutselen of een spelletje te doen aan de grote tafel. Ook is er een hoek met bank en zitzakken waar kinderen kunnen lezen of praten met elkaar. Door de verbouwing zijn er meer ruimtes beschikbaar gekomen voor de kinderen, waardoor niet alle activiteiten in de groepsruimte hoeven plaats te vinden. In die ruimtes staan kasten met spel- en knutselmateriaal, een boekenkast, speelgoed etc. Ook is er een eigen keuken voor de BSO gerealiseerd. Hierdoor wordt de zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de BSO kinderen nog meer vergroot.

Dagelijks worden de ruimtes schoongemaakt. Dit houdt in dat er dagelijks stof gezogen en gedweild wordt, de toiletten worden schoongemaakt, vuilnisbakken gereinigd worden etc. Elke vrijdagavond maakt een schoonmaakbedrijf de groepsruimte van het KDV schoon met een dweilmachine.

Bij Onzzz is aangesloten op de automatische brandmeldapparatuur van ziekenhuis de Sionsberg. Er is regelmatig een inspectie van de apparatuur waarbij testen worden uitgevoerd. De huismeesters van het pand zijn BHV-ers. Daarnaast voeren wij zelf jaarlijks een risico inventarisatie uit op het gebied van veiligheid en gezondheid. Hiervoor maken wij gebruik van de Risico Monitor ontwikkeld door VeiligheidNL en speciaal ontwikkeld voor o.a. kinderopvang organisaties. De GGD voert regelmatig inspecties uit op onze locatie op het gebied van veiligheid en hygiëne. De bevindingen worden in een inspectierapport vermeld en worden op onze website gepubliceerd.

Er is een buitenspeelplaats voor de kinderen van het kinderdagverblijf die grenst aan de binnenruimte. De speelplaats is geheel afgesloten door een hekwerk van 1.20 meter hoog. Voor de BSO kinderen is er een aparte buitenspeelplaats met buitenhok voor stalling van het buitenspeelgoed e.d. aanwezig, geheel afgesloten door een hekwerk van 1.80 meter hoog. Door een beveiligd toegangshek is het voor onbevoegden niet mogelijk om het terrein van het kindercentrum te betreden.

6.52 Vaste gezichten

Het doel van dit criterium is dat een vaste pedagogisch medewerker meer sociaal-emotionele veiligheid aan een kind biedt. De medewerker weet hoe het kind zich ontwikkelt, waar het kind gestrest van raakt en weet waar het kind behoefte aan heeft. De medewerker kent dus het kind.

Dit criterium streeft ernaar dat als het kind aanwezig is, er altijd minimaal één vast gezicht van het kind werkt op de groep. Naast het bekende gezicht kunnen wel meerdere medewerkers op de groep werken. Dit betekent niet dat een beroepskracht aanwezig hoeft te zijn gedurende de volledige openingstijden. Als de beroepskracht voor een substantieel deel van de dag is ingeroosterd en ook daadwerkelijk werkzaam is op de groep van het kind, is dit voldoende.

Het maximum aantal vaste gezichten dat een baby (kind tot 1 jaar) krijgt toebedeeld, hangt af van de groepsgrootte en leeftijd van de kinderen:

- als de groepsgrootte via de beroepskracht-kind-ratio 1 of 2 beroepskrachten vereist: 2
- als de groepsgrootte via de beroepskracht-kind-ratio 3 of 4 beroepskrachten vereist: 3

Bij Onzzz streeft naar een personeelsbezetting waarbij kinderen niet met een groot aantal verschillende medewerkers te maken krijgt. Dit doen wij door ons personeel arbeidscontracten aan te bieden met minimaal 16 uur. Hierdoor is het aantal benodigde medewerkers beperkt. Elk kind krijgt een mentor toegewezen. Deze mentor is het eerste vaste gezicht voor het kind. Daarnaast zal nog een tweede vaste gezicht worden benoemd.

Ouders worden in kennis gesteld wie de mentor van hun kind is. Voor baby's zullen zij ook horen wie het tweede (en eventueel derde) vaste gezicht voor hun baby is.

Wij maken geen gebruik van oproep- of invalkrachten, zodat altijd een PM-er die Bij Onzzz in dienst is, op de groep wordt ingezet bij ziekte, verlof etc. Daarnaast kan Rinze bij ziekte of verlof worden ingezet als PM-er bij de BSO, en Alie zowel op BSO als KDV. Omdat wij zelf dagelijks aanwezig zijn op het kindercentrum zijn wij bekend bij zowel de kinderen van de BSO als KDV.

6.53 Eten en drinken

Eten doen we samen. Wij vinden het belangrijk dat het eet- en drinkmoment een gezellige activiteit is waarbij er tijd is om te eten, te praten, te proeven en te leren. Sommige kinderen kunnen bijvoorbeeld rauwkost leren eten als zij dit anderen ook zien doen. Ook de medewerkers eten zoveel mogelijk dezelfde producten als de kinderen. Gezonde voeding vinden we belangrijk en we bieden daarom voornamelijk basisproducten aan uit de Schijf van Vijf, ook hanteren we de 5 regels van de Schijf van Vijf.

Voor baby's die Bij Onzzz verblijven en nog borstvoeding krijgen, wordt door de ouders de voeding gekoeld meegenomen. Bij Onzzz zal dit in de koeling worden bewaard. Flesvoeding wordt in het kindercentrum zelf aangemaakt.

Het eten en drinken gebeurt zoveel mogelijk op vaste tijden. Dit om een structuur aan te brengen in de dag. Tijdens het fruit eten zullen we verschillende fruitsoorten aanbieden. De tussendoortjes kunnen bestaan uit cracker of rijstwafel met eventueel wat beleg, ontbijtkoek, biscuitje of een andere gezonde snack. Het middageten bestaat uit een broodmaaltijd. Hierbij bieden we bruinbrood aan. Als beleg kan er worden gekozen voor hartig: kaas, hüttenkäse, zuivelspread, humus, groente en fruit, en magere vleeswaren. Zoet beleg: appelstroop of jam. Drinken zal bestaan uit water (al dan niet met smaakje door toegevoegd vers fruit of siroop), thee, karnemelk en melk. Bij feestelijke gelegenheden kan er chocolademelk worden aangeboden.

Diëten en allergieën

Ouders zijn zelf verantwoordelijk om de pedagogische medewerkers op de hoogte te stellen van bijzonderheden en wensen rondom de voeding van hun kind. Deze bijzonderheden worden tijdens het intakegesprek genoteerd. Op de groep hangt een dieet- en allergielijst van de kinderen. Deze wordt regelmatig bijgewerkt en gecontroleerd. Zo blijven alle pedagogisch medewerkers en invalkrachten op de hoogte wat betreft voedingspatronen van kinderen. Kinderen die een dieet moeten volgen, bijvoorbeeld kinderen met lactose intolerantie, krijgen in overleg met de ouders alternatieve voeding aangeboden. Ouders leveren zelf de specifieke producten die hun kind mogen hebben bij ons aan.

“Bij Onzzz” gaat de voorkeur uit naar gezonde voeding. Traktaties mogen een uitzondering zijn.

Wij vinden dat een feestje best gevierd mag worden, en dat daar een traktatie bij hoort. Het met elkaar vieren staat centraal, het met elkaar opeten of gebruiken van de traktatie hoort daarbij. Bij voorkeur een gezonde traktatie. We vragen aan ouders die traktaties maken dit van te voren met ons te overleggen. Wij kunnen dan aangeven of er kinderen zijn die de traktatie niet mogen en er kan dan een alternatieve traktatie voor die kinderen worden geregeld zodat zij niet buitengesloten worden.

Met de BSO kinderen wordt overlegd hoe het kind zijn/haar verjaardag willen vieren. Misschien zitten zij niet te wachten op een feestmuts of een liedje. Kinderen mogen hier zelf een invulling aan geven.

6.54 Slapen kinderdagverblijf

Bij baby's proberen we zoveel mogelijk het ritme van thuis aan te houden als dat mogelijk is op de groep. Dit wordt tijdens het intakegesprek besproken. Zodra de kinderen wat ouder zijn, nemen we ze mee in het ritme van het kinderdagverblijf. Dit zodat de kinderen gezamenlijk eten, drinken en activiteiten samen beleven. Mocht uw kind niet meer slapen tussen de middag dan vragen wij u dit door te geven aan de pedagogisch medewerker. Wij bieden uw kind dan een rustige activiteit aan (bijvoorbeeld lezen, puzzelen, kleuren etc.), zodat hij/zij toch even tot rust kan komen. Het kind krijgt bij ons meer prikkels dan thuis en heeft dan even de tijd om alles rustig te verwerken.

6.55 Omgaan met zindelijkheid

Bij Onzzz hanteert vaste verschoonmomenten, uiteraard zullen wij een kindje altijd extra verschonen wanneer dit nodig is. Wanneer de ouders van het kind thuis met zindelijkheidstraining bezig zijn en het kind er zelf aan toe is, kan dat op het kinderdagverblijf worden voortgezet. Dit wordt spelenderwijs gedaan. De vaste toiletmomenten maken het zindelijk worden makkelijker. Gebruikt een kind thuis luierbroekjes tijdens dit proces, dan vragen we ouders deze broekjes mee te geven naar de opvang. Kinderen die aangeven zelf te willen plassen krijgen die ruimte. Wanneer er ongelukjes gebeuren, wordt er geen negatieve aandacht aan geschonken. Een kind wordt altijd geprezen als het kind een plas op de wc doet. Uiteraard wordt de kinderen ook geleerd hun handen goed te wassen na het toiletbezoek. Het kindertoilet van de kinderopvang bevindt zich in de verschoonruimte. Deze ruimte is open zodat de pedagogische medewerker zicht heeft op de andere kinderen. Er is een toegangsdeurtje naar de verschoonruimte die alleen door de medewerkster kan worden geopend via de deurkruk aan de binnenkant. Voor de basisgroep van de BSO zijn er aparte toiletten waarvan de kinderen gebruik kunnen maken. Deze toiletten grenzen aan de BSO ruimte.

6.56 Zorgen om kinderen

Het kan zijn dat bij de aanmelding of bij het intakegesprek met ouders naar voren komt dat er extra begeleiding voor het kind nodig is. We gaan voor de plaatsing met de ouders en eventuele andere (externe) betrokkenen in overleg om te kijken of de opvang past binnen onze mogelijkheden en aansluit bij wat het kind nodig heeft. We streven er naar om voor elk kind een opvangklimaat te creëren waarbinnen het zich optimaal kan ontwikkelen. Om ervoor te zorgen dat we continu aansluiten bij de behoefte van het kind stellen we een plan van aanpak op waarin we de opvang evalueren zodat we tijdig afspraken kunnen bijstellen. Wij willen gaan samenwerken met lokale opvoedinstanties en/of zorginstanties die we in samenspraak met ouders kunnen inschakelen om met ons mee te kijken. Er is halfjaarlijks contact met de jeugdverpleegkundige van de GGD, zij bezoekt ons op locatie en tijdens dat moment (of uiteraard eerder) kunnen we met elkaar spreken over zorgen en problemen. Ook tijdens de opvangperiode kunnen er zorgen ontstaan over het gedrag of de ontwikkeling van een kind. Deze zorgen worden door de mentor met ouders besproken zodat er samen gekeken kan worden wat nodig is voor het kind. Samen kijken wij hoe wij de ouders kunnen helpen en eventueel kunnen doorverwijzen naar instanties voor passende ondersteuning.

In het geval van ontwikkelings- of gedragsproblemen bij kinderen waarbij informatie, consultatie en/of advies van hulpverleningsinstanties wenselijk is, kan overleg met en advies/hulp worden gevraagd bij o.a. het consultatiebureau, de GGD of Kind en Jeugdteam Dokkum. Het Kind- en Jeugdteam Dokkum is een samenwerkingsverband tussen verschillende disciplines in en rond Dokkum met als uitgangspunt kinderen en jeugd van 0-18 jaar op professionele wijze adviseren en begeleiden met het bevorderen van hun gezondheid en welzijn. We hebben een protocol signaleren zorgkinderen dat de pedagogisch medewerker helpt bij het proces rondom de zorg voor een kind.

6.57 Overdracht kind gegevens naar school en de BSO

In de doorgaande lijn met het basisonderwijs en (indien van toepassing) de BSO, zorgt Bij Onzzz ervoor dat er oog is voor de emotionele veiligheid van het kind en dat de overgang naar het onderwijs en de BSO soepel verloopt. Pedagogisch medewerkers volgen en registreren de ontwikkeling van ieder kind en werken met een overdrachtsformulier voor als het kind naar de basisschool en/of BSO gaat. Wij werken met het kind volgsysteem van Pravoo. Dit formulier wordt indien gewenst, met de ouders besproken. Na afloop van het gesprek overleggen wij met de ouders of en hoe wij de basisschool op de hoogte mogen brengen van onze bevindingen. Dit kan door middel van een gesprek op school met de leerkracht (warme overdracht), of schriftelijk (koude overdracht).

Het overdrachtsformulier wordt na schriftelijke toestemming van ouders aan de school en/of BSO overgedragen óf meegegeven aan de ouders, zodat zij deze aan de leerkracht op school en/of de mentor van de BSO te overdragen.

6.58 Ziekten / medicijnen

Mocht uw kind ziek worden tijdens zijn verblijf bij ons, dan nemen we direct contact met u op. Het ligt eraan wat uw kind heeft en hoe uw kind zich voelt, of uw kind opgehaald moet worden. Wij houden de richtlijnen en adviezen van de GGD aan.

In de volgende gevallen moet uw kind wel worden opgehaald:

- wanneer uw kind 1 op 1 aandacht nodig heeft
- wanneer uw kind koorts heeft (wij houden 38 graden aan)
- wanneer uw kind meerdere keren diarree heeft en/of moet overgeven of een andere besmettelijke ziekte/infectie heeft.

Als uw kind thuis al een van bovenstaande symptomen heeft dan kan uw kind helaas niet naar het kindercentrum toe. Een ziek kind kunnen we niet de zorg geven die het nodig heeft omdat er ook andere kinderen aanwezig zijn. Daarnaast willen we de andere kinderen en medewerkers behoeden voor ziek worden.

Wij ontvangen graag tijdig telefonisch, via de mail, chatfunctie bitcare of app de ziekmelding van uw kindje.

Om medicijnen toe te dienen, dient u een medicijnverklaring in te vullen en te ondertekenen. Het medicijn moet in de originele verpakking zitten met vermelding van de naam van uw kind, naam van de huisarts die medicatie voor heeft geschreven en de datum. Ook de gebruiksaanwijzing van de medicatie moet aanwezig zijn. Wij zullen uw kind dus géén paracetamol of andere medicatie toedienen die niet door een (huis)arts zijn voorgeschreven.

Voor uitgebreide informatie verwijzen wij u naar onzzz protocol Ziekte, Medicatie en Ongevallen.

7. Algemene informatie

7.1 Openingsdagen en -tijden

Ons kindercentrum is van maandag tot en met vrijdag geopend van 7.00 uur tot 18.30 uur. In overleg zijn afwijkende tijden mogelijk.

Op de nationale feestdagen is het kinderdagverblijf gesloten. Dit zijn de volgende dagen:

- 2^e paasdag
- 2^e pinksterdag
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar volgens de cao)
- Hemelvaartsdag

Tevens is kindercentrum Bij Onzzz tijdens de Kerstvakantie gesloten.

7.2 Extra opvang / ruilen

Buiten de contracturen is het mogelijk om extra uren in de vorm van dagdelen of dagen af te nemen. Dit kan alleen als de groeps grootte en de beroepskracht-kind-ratio dit toelaten. Ditzelfde is van toepassing op eventueel ruilen van dag(deel). Op onze website vindt u meer informatie over het ruilen (op pagina 'voor ouders' via link 'tarieven'). U kunt via de mail of app extra opvang of ruilen aanvragen. U ontvangt dan zo snel mogelijk een reactie.

7.3 Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling

Wij hanteren de Meldcode Huiselijke geweld en Kindermishandeling als bedoeld in de Wet op de Meldcode.

In deze meldcode is opgenomen:

- Een definitie van kindermishandeling als bedoeld in de Wet op de Meldcode
- Een duidelijke uitsplitsing van de verantwoordelijkheden per organisatie laag in taken en bevoegdheden

- Een duidelijk stappenplan, dat ingaat op de te onderscheiden stappen, vermoeden, overleg, plan van aanpak, beslissen, handelen, en dat voorzien is van een heldere toelichting
Hiervoor is de meldcode app beschikbaar
- Aandachtspunten voor de gespreksvoering met de verschillende partijen, hulpmiddelen voor het doorlopen van het stappenplan, de evaluatie en de nazorg
- Een lijst van signalen per ontwikkelingsgebied uitgesplitst voor kinderen in de leeftijd tot 4 jaar en kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt
-Praktische informatie over de Bureaus Jeugdzorg en Veilig Thuis en Steunpunt Huiselijk Geweld

Tevens wordt er in deze meldcode aandacht besteed aan:

- De mogelijke situaties waarin een pedagogisch medewerker of een andere in de Kinderopvang /IKC werkzame persoon de vermoedelijke dader is;
- De omgang met de Wet bescherming persoonsgegevens

Alle medewerkers van Bij Onzzz zijn bekend met de app Meldcode en hebben deze gedownload.

Er is een protocol '*Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang*'. Dit protocol behandelt de meldcode inclusief afwegingskader, de meldplicht en hoe om te gaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

8. Contact met ouders

Wij zien onszelf als partner in groei. In het contact met ouders uit zich dat door open communicatie over alles wat van belang is voor de ontwikkeling van het kind. Door informatie uit te wisselen aan het begin en einde van de dag tussen thuis en de opvang, krijgen we samen met de ouder een helder beeld van de belevingen en ontdekkingen die een kind op een dag doet. De betrokkenheid van ouders vinden wij belangrijk, we stellen iedere bijdrage zeer op prijs.

8.1 Haal- en brengmomenten

U kunt uw kind(eren) naar ons kindercentrum brengen vanaf het tijdstip wat in uw contract staat.

Wanneer iemand anders uw kind brengt of ophaalt, moet dit van tevoren worden doorgegeven door één van de ouders. Graag de naam en indien mogelijk, een foto van de persoon die uw kind ophaalt. Wij laten de kinderen niet meegaan met ons onbekende personen.

Opvangmogelijkheden kinderdagverblijf:

Hele dag: van 7.00 uur tot 18.30 uur

Opvangmogelijkheden BSO:

Naschoolse opvang : vanaf 12.00 tot 18.30 uur en/of van 14.00 uur tot 18.30 uur

In vakanties of op vrije dagen: dagdeel van 7.00 uur tot 12.30 uur of een dagdeel van 13.00 uur tot 18.30 uur of een gehele dag van 7.00 uur tot 18.30 uur.

Door de vraag naar opvang en onzzze kleinschaligheid, hebben we Bij Onzzz besloten om op het kinderdagverblijf alleen nog nieuwe contracten aan te gaan voor hele dagen, inclusief vakantie opvang. Voor de BSO is het voor nieuwe contracten ook alleen mogelijk om opvang inclusief vakantieweken af te sluiten.

8.2 WhatsApp contact / website

Betrokkenheid van en met ouders vinden wij belangrijk. De communicatie tussen ouders en pedagogische medewerkers verloopt open. Er vindt overdracht over het kind plaats aan het begin en aan het einde van de dag. Ouders kunnen de medewerkster informeren over bijzonderheden met betrekking tot hun kind en aan bij het ophalen van het kind worden de ouders geïnformeerd over het verloop van de dag. Wij hebben gekozen voor het software pakket van Bitcare. Als ouder kunt u via de Bitcare Ouder-app en website zien hoe uw kind de dag doorbrengt. Een ouder-communicatie pakket waarbij ook administratie en planning samenkomen. Inzichtelijk, transparant en overzichtelijk.

Wij nodigen jaarlijks de ouders uit voor een zogeheten tien minuten gesprek. Tijdens dit gesprek bespreken we de ontwikkeling van hun kind aan de hand van de bevindingen van de pedagogische medewerkers en de gegevens van het kind volgsysteem van Pravoo. Alle informatie over het kind of de notities van gesprekken met ouders over het kind worden met in achtname van de privacy wet opgeslagen. Andere contactmomenten of ouderparticipatie kan ook nog plaatsvinden door bijvoorbeeld het meehelpen van ouders bij activiteiten of door het organiseren van een thema avond.

We vinden het belangrijk dat ouders op de hoogte zijn van de aanwezige protocollen, inspectierapporten en beleidsplannen. Veel van deze documenten zijn te vinden op onze website en daarnaast ligt er op locatie een protocollenmap met onder andere de volgende documenten:

- Pedagogisch beleidsplan
- Klachtenregeling en openbaar klachtenverslag
- Meldcode kindermishandeling
- Beleidsplan veiligheid en gezondheid (Risico Monitor)
- Privacyreglement

8.3 Oudergesprekken en ouderavond

Regelmatig zullen we oudergesprekken en ouderavonden inplannen. U wordt hiervoor persoonlijk of via een bericht via Bitcare uitgenodigd.

8.4. Oudercommissie

De oudercommissie bestaat uit een aantal ouders van de kinderopvang en de buitenschoolse opvang. Zij behartigen de belangen van alle ouders van de kinderen die worden opgevangen Bij Onzzz. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om de kwaliteit van de opvang te bewaken en te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de directie van Bij Onzzz. We hebben een 3- tal ouders bereid gevonden om zitting te nemen in de oudercommissie. De eerste vergadering van de oudercommissie met Rinze en Alie heeft in maart 2022 plaatsgevonden. De oudercommissie is bereikbaar via hun eigen mailadres:

oudercommissieBijOnzzz@outlook.com.

8.5 Klachten

Hebt u als ouder/verzorger een klacht, dan kan deze worden voorgelegd bij een van de pedagogische medewerkers op de groep of bij de leidinggevende. Voelt u zich niet bezwaard om dit te doen, wij proberen een zo goed mogelijke oplossing te vinden met elkaar. U kunt van deze klacht ook via de mail of app melding doen.

Ons klachtenreglement kunt u vinden op onze website.

Wanneer we via bovenstaande weg niet tot een oplossing kunnen komen kunt u zich wenden tot een onafhankelijke klachtencommissie. Klachtenloket Kinderopvang adviseert en bemiddelt tussen ouders/verzorgers en directie. Hier zijn geen kosten aan verbonden. Dient u een klacht in bij de Geschillencommissie dan zijn er wel kosten aan verbonden. Meer informatie vindt u op: www.klachtenloket-kinderopvang.nl en www.degeschillencommissie.nl

Persoonlijke gegevens worden strikt vertrouwelijk behandeld (Wet Bescherming Persoonsgegevens).

Informatie over het kind en zijn/haar thuissituatie blijft binnen ons kindercentrum en mag alleen worden uitgewisseld tussen de medewerkers onderling als dit in het belang van het kind is. Ouders hebben te allen tijde het recht om de gegevens van hun kind uit het dossier in te zien.

Overdracht van gegevens van het kind naar basisschool of BSO zal uitsluitend plaatsvinden na toestemming van de ouders.

Foto's en film: het vastleggen van momenten van de opvang van kinderen in de groepen zijn waardevol. Maar de rechten ten aanzien van de privacy van het kind staan voorop. Wij plaatsen foto's intern in Bitcare. Op het intakeformulier kunnen ouders bij 'gegevens kindbeleid' aangeven of foto- en filmmateriaal voor externe publicatie mag worden gebruikt of niet.